

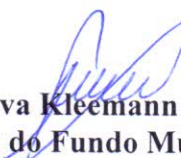


**MUNICÍPIO DE PRESIDENTE CASTELLO BRANCO – SC**  
**SECRETARIA MUN. DE ADM. PLANEJAMENTO. E FINANÇAS**

---

**EXTRATO DE CONTRATO**  
**Nr. 135/2017**

<b>CONTRATANTE:</b>	<b>FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PRESIDENTE CASTELLO BRANCO/SC</b>
<b>CONTRATADO:</b>	<b>LUCIANE FRIGO - ME</b>
<b>OBJETO:</b>	A aquisição de materiais de expediente para manutenção das atividades desenvolvidas pelo “Núcleo de Apoio a Saúde da Família” e manutenção das atividades das Secretarias Municipais de Presidente Castello Branco/SC.
<b>VALOR:</b>	O preço total ajustado para o fornecimento dos materiais é de <b>R\$ 342,00 (trezentos e quarenta e dois reais)</b> , sendo que o valor a ser pago pelo fornecimento é o descrito na tabela acima, cláusula segunda, valor este que o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA.
<b>VIGÊNCIA:</b>	22/09/2017 à 31/12/2017.

  
**Neiva Kleemann Toniolo**  
**Gestora do Fundo Mun. de Saúde**

Publicado o presente ato em: 06/11/2017  
no quadro mural do edifício sede da Prefeitura  
Municipal, instituído pela L.O.M. Art. 21.

  
Sec. Mun. de Adm., Planejamento e Finanças

Rua Alberto Ernesto Lang, 29 – Fone 0xx49.34571122  
CNPJ: 82.777.244/0001-40 – e-mail [contabilidade@castellobranco.sc.gov.br](mailto:contabilidade@castellobranco.sc.gov.br)