



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELLO BRANCO**  
Rua Alberto Ernesto Lang, nº 29, Centro, CEP: 89745-000  
Telefone: (49) 3457-1122, E-mail: [compras@castellobranco.sc.gov.br](mailto:compras@castellobranco.sc.gov.br)

## **DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)**

**SECRETARIA SOLICITANTE:** SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS; SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE; SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS; SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO; FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

**DESCRIÇÃO DO OBJETO:** A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada no fornecimento de gêneros de alimentação para atender às necessidades das secretarias e fundos municipais do município Presidente Castello Branco em reuniões, palestras, eventos solenes e festividades.

**RECURSO:** PRÓPRIO

**JUSTIFICATIVA:** A contratação de um fornecedor especializado é essencial para garantir: **Qualidade e Eficiência:** Profissionais capacitados e infraestrutura adequada para atender às demandas de eventos promovidos pelas secretarias e fundos municipais.

**Flexibilidade e Personalização:** Possibilidade de adaptação do serviço conforme as especificidades de cada evento, incluindo cardápios personalizados. **Regularidade e**

**Conformidade Legal:** Fornecimento que respeite normas sanitárias e ambientais vigentes, minimizando riscos para a saúde pública.

### **JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DA SOLUÇÃO ENTRE AS DISPONÍVEIS NO**

**MERCADO:** A terceirização dos serviços de gêneros de alimentação é mais vantajosa economicamente do que a execução direta, considerando: **Redução de Custos**

**Operacionais:** Dispensa de aquisição de equipamentos, insumos e contratação de pessoal adicional para preparação e logística dos eventos. **Escalabilidade:** Ajuste do volume de serviços contratados conforme a demanda, evitando desperdícios e otimizando recursos financeiros. **Previsibilidade Orçamentária:** Contratação com preço fixado por evento ou período, permitindo melhor planejamento financeiro.

### **DESCRIÇÃO DOS ITENS:**

ITEM	UND	QUANT	DESCRIÇÃO DOS ITENS
1	UND	1300	Bolinha de presunto e queijo com aproximadamente 50gr, elaborados no dia do evento
2	KG	180	Bolo de cenoura com cobertura de chocolate, sem recheio, cortado em pedaços pequenos, elaborados no dia do evento
3	KG	190	Bolo de chocolate com cobertura de chocolate (nega maluca), sem recheio, cortado em pedaços pequenos, elaborados no dia do evento
4	KG	100	Bolo de fubá, sem recheio, cortado em pedaços pequenos, elaborados no dia do evento
5	KG	60	Bolacha caseira de nata com glace pintada, a ser entregue em



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELLO BRANCO**

Rua Alberto Ernesto Lang, nº 29, Centro, CEP: 89745-000

Telefone: (49) 3457-1122, E-mail: [compras@castellobranco.sc.gov.br](mailto:compras@castellobranco.sc.gov.br)

			bandeja com 10 unidades, elaborados no dia do evento
6	KG	45	Bolacha caseira tipo fubá, milho a ser entregue em bandeja com 10 unidades, elaborados no dia do evento
7	UND	1100	Cachorro-quente médio de aproximadamente 150g com molho, salsicha, batata palha, elaborados no dia do evento
8	LITROS	330	Café com leite, pronto, adoçado, acondicionado em garrafa térmica compatível, elaborados no dia do evento
9	LITROS	130	Café preto, pronto, adoçado, acondicionado em garrafa térmica compatível, elaborados no dia do evento
10	UND	1800	Coxinha de frango com aproximadamente 50gr, elaborados no dia do evento
11	UND	15	Cuca Alemã (aniversario do município) Recheio a escolher destes sabores: chocolate, abacaxi, uva (sem semente), requeijão, creme de baunilha ou creme de limão, de aproximadamente 40x60 cm, e 5 cm altura, com cobertura de farofa, elaborados no dia do evento
12	UND	160	Cuca colonial recheada com no mínimo 800g com chocolate, abacaxi, uva (sem sementes) requeijão, creme de baunilha ou creme de baunilha, elaborados no dia do evento
13	UND	800	Cupcake massa de chocolate ou pão de ló, sem recheio, com cobertura de chantilly e confete, com aproximadamente 150g, elaborados no dia do evento
14	UND	50	Fornecimento de refeições, incluindo um tipo de salada, arroz, feijão, carne assada ou em molho de frango ou gado, macarrão
15	UND	50	Fornecimento de lanches tipo xis salada (pão de x, hamburguer, tomate, ovo, milho, ervilha, presente, queijo), elaborados no dia do evento
16	UND	60	Abacaxi Perola (maturação adequada para consumo, textura e consistência de fruta fresca, fruto livre de defeito como podridão, passado, amassado)
17	UND	3100	Grostoli doce de nata fofinho, passado no açúcar, medindo aproximadamente 7 cm, elaborados no dia do evento
18	UND	2280	Mini cachorro-quente com molho, salsicha, batata palha aproximadamente 80 gramas, elaborados no dia do evento
19	UND	1400	Mini pizza (frango / calabresa / presunto e queijo e tomate) com aproximadamente 60gr cada, elaborados no dia do evento
20	UND	1500	Mini sonho de no mínimo 80 gramas recheado de (goiabada, creme ou chocolate), elaborados no dia do evento
21	KG	130	Palito salgado frito, pacote de kg, elaborados no dia do evento
22	UND	1200	Pão de mel medindo 6x6 cm com cobertura de chocolate, elaborados no dia do evento
23	UND	1050	Pão de queijo com aproximadamente 50g, elaborados no dia do evento



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELLO BRANCO**

Rua Alberto Ernesto Lang, nº 29, Centro, CEP: 89745-000

Telefone: (49) 3457-1122, E-mail: [compras@castellobranco.sc.gov.br](mailto:compras@castellobranco.sc.gov.br)

24	UND	1580	Pastel frito com recheio de carne moída de gado, com no mínimo 13 cm, elaborados no dia do evento
25	UND	2880	Pastel frito com recheio de carne moída de gado, com no mínimo 6,5 cm, elaborados no dia do evento
26	UND	850	Pé de moleque de açúcar refinado e leite condensado com amendoim inteiro torrado medindo 6x6cm ou 150g, elaborados no dia do evento
27	UND	1400	Risólis de frango 25g, elaborados no dia do evento
28	UND	2250	Salada de frutas em pote descartável com tampa, contendo frutas: morango, laranja, mamão, abacaxi e banana no mínimo 250g, elaborados no dia do evento com frutas frescas
29	UND	1780	Sanduíche pão francês, recheado com presunto, queijo, maionese, alface, tomate, com peso aproximado de 150g cada. O produto deverá ser produzido e recheado no dia da entrega, acondicionados em bandejas descartáveis laminadas. A embalagem externa deverá ser de papel monolítico de cor branca e própria para embalar alimentos. NÃO serão aceitos, pães ressecados ou com características emborrachadas, que indiquem mais de 12 horas de produção. Entrega fracionada, conforme demanda e cronograma de entrega.
30	UND	1100	Sanduíche pão francês integral, recheado com presunto, queijo, maionese, alface, tomate, com peso aproximado de 150g cada. O produto deverá ser produzido e recheado no dia da entrega, acondicionados em bandejas descartáveis laminadas. A embalagem externa deverá ser de papel monolítico de cor branca e própria para embalar alimentos. NÃO serão aceitos, pães ressecados ou com características emborrachadas, que indiquem mais de 12 horas de produção. Entrega fracionada, conforme demanda e cronograma de entrega.
31	UND	1650	Sanduíche minipão francês, recheado com presunto, queijo, maionese, alface, tomate, com peso aproximado de 50g cada. O produto deverá ser produzido e recheado no dia da entrega, acondicionados em bandejas descartáveis laminadas. A embalagem externa deverá ser de papel monolítico de cor branca e própria para embalar alimentos. NÃO serão aceitos, pães ressecados ou com características emborrachadas, que indiquem mais de 12 horas de produção. Entrega fracionada, conforme demanda e cronograma de entrega.
32	UND	1050	Sanduíche minipão francês integral, recheado com presunto, queijo, maionese, alface, tomate, com peso aproximado de 50g cada. O produto deverá ser produzido e recheado no dia da entrega, acondicionados em bandejas descartáveis laminadas. A embalagem externa deverá ser de papel monolítico de cor branca e própria para embalar alimentos. NÃO serão aceitos, pães ressecados ou com características emborrachadas, que indiquem mais de 12 horas de produção. Entrega fracionada, conforme demanda e cronograma de entrega.
33	LITROS	1000	Suco natural abacaxi / laranja / uva, pronto, adoçado, acondicionado em garrafa térmica compatível, elaborados no dia



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELLO BRANCO**  
Rua Alberto Ernesto Lang, nº 29, Centro, CEP: 89745-000  
Telefone: (49) 3457-1122, E-mail: [compras@castellobranco.sc.gov.br](mailto:compras@castellobranco.sc.gov.br)

			do evento
34	KG	50	Torta salgada com recheio de cenoura, milho, ervilha, presunto, tomate, queijo e requeijão, com peso mínimo de 800 gramas, elaborados no dia do evento
35	UND	80	Tripa Grossa (carne suína, toucinho suíno, água, tomate, cenoura, sal refinado, milho, ervilha, vinho tinto, pimentão amarelo, cebola, pimentão verde, alho, cebolinha desidratada, salsa desidratada, orégano desidratada e demais itens necessários para a conservação, sendo feito no dia da solicitação, sendo de aproximadamente 450gr, elaborados no dia do evento
36	UND	1700	Waffle de baunilha medindo aproximadamente 10x10cm, elaborados no dia do evento
37	UND	10	Pacote de bombons com 50 unidades

**PRAZO DE EXECUÇÃO:** Indicação do prazo - data para a entrega deverá ser em no máximo 24 horas, após a emissão da Autorização de Fornecimento.

**GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO EM BAIXO, MÉDIO OU ALTO:** Grau médio por se tratar de gêneros alimentícios, que atendem à demanda de atividades contínuas e rotineiras da administração.

**INDICAÇÃO DE VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM OUTRO OBJETO DFD (quando houver):** Esta contratação consta em outro procedimento de licitatório PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 125/2023, PREGÃO PRESENCIAL Nº 49/2023, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 03/2024, com vigência até 29 de janeiro de 2025.

**EXIGÊNCIAS PARA A HABILITAÇÃO:** Documentos exigidos pela Lei 14.133/21, Artigo 63.

**LOCAL DA ENTREGA:** Os serviços deverão ser entregues pela entidade vencedora mediante a Solicitação de Fornecimento (SF) da Secretaria Municipal solicitante, após cada autorização e entregues nos locais e datas indicados, no endereço descrito na solicitação, em Presidente Castello Branco /SC, em horário de expediente, das 7:30 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas.

**NECESSIDADE DE AMOSTRA:** ( x ) SIM ( ) NÃO

**FISCAIS DO CONTRATO:**

Prefeitura Municipal: Andressa Borsati e Jucilei Frigo

Fundo Municipal de Saúde: Luciane Nunes Magalhães

Fundo Municipal de Assistência Social: Maisa Raaber Frigo e Ana Maria Teles da Silva



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELLO BRANCO**  
Rua Alberto Ernesto Lang, nº 29, Centro, CEP: 89745-000  
Telefone: (49) 3457-1122, E-mail: [compras@castellobranco.sc.gov.br](mailto:compras@castellobranco.sc.gov.br)

**GESTOR DO CONTRATO:** Ana Carla Frigo

**PESQUISA DE PREÇOS:**

PNCP

Em 27 de novembro de 2024, realizei uma pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). Através dessa consulta, identifiquei outras licitações que poderiam, de alguma forma, corresponder ao objeto desta licitação. No entanto, observei que os itens não são compatíveis com os nossos, mesmo tratando-se do mesmo objeto. Encontrei contratações em municípios como município de Xaxim/ SC, Itajaí/SC, entre outros, impossibilitando sua utilização como referência. Foi realizada a pesquisa de preços, utilizando os parâmetros previstos no art. 23 da Lei 14.133/2021 e o art. 2 do Decreto Municipal nº 6.083/2023.

Contratações Similares ( anteriores);

Em busca por outras contratações similares de outras prefeituras, efetuei a pesquisa na data de 27 de novembro de 2024, não localizando contratações similares com o objeto licitado e que pudessem atender de alguma forma ao objeto desta licitação, varia de cada prefeitura, sendo elas: Prefeitura Municipal de Faxinal dos Guedes SC, e Prefeitura de Peritiba SC.

<https://peritiba.sc.gov.br/uploads/sites/469/2024/04/113-Edital-Coffe-PE-27-2024->  
<https://faxinal.sc.gov.br/licitacao/edital-120-2024-dispensa-121-2024-coffee-break/>

Tabela de Referência ou Sítios Eletrônicos;

Pesquisa direta com fornecedores,

<b>EMPRESA</b>	<b>CNPJ</b>
COPERCASTELLO	07.965.993/0001-85
JULIANA LUCAS CAMARGO	55.045.463/0001-61
SUPERMERCADO E AÇOUGUE COMPRE MAIS LTDA EPP	80.141.906/0001-65
CLEINI TEREZINHA TONIELO LUCAS	35.137.789/0001-01
COOP. DE PROD.CONS. AGROIN.FAM. DE P.C.B.- COPERCASTELLO	07.965.993/0004-28
COOPERATIVA AGROINDUSTRIAL DE PRODUÇÃO FAMILIAR - COOPERWURST	44.620.590/0001-20
EMBUTIDOS XAVANTINA	11.504.992/0002-91

**OBSERVAÇÕES:** As pesquisas foram realizadas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e também em contratações similares de outras prefeituras, sobre as referências, assim sendo segue documentos comprobatórios em anexo, para dar legalidade na contratação. O custo estimado para a contratação compreende o valor total médio de R\$ 185.914,10, (cento e oitenta e cinco mil, novecentos e catorze reais e dez centavos). Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE CASTELLO BRANCO**  
*Rua Alberto Ernesto Lang, nº 29, Centro, CEP: 89745-000*  
*Telefone: (49) 3457-1122, E-mail: [compras@castellobranco.sc.gov.br](mailto:compras@castellobranco.sc.gov.br)*

conforme pode-se comprovar através das informações levantadas no Formulário de Pesquisa de Preços e documentos juntados conforme Decreto Municipal n.º 6.083/2023. Após a assinatura do contrato as empresas deverão apresentar amostra de todos os itens vencedores em até 5 dias uteis ao setor de compras.

Presidente Castello Branco, 18 de dezembro de 2024.

---

**Maria Paula Engel**  
**Agente Administrativo**

---

**Ademir Domingos Miotto**  
**Secretário Municipal de**  
**Administração, Planejamento e**  
**Finanças**

---

DESTINADO AO SETOR DE LICITAÇÃO

Recebido em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_